



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Директор КНП «Овруцький ЦПМСД»**  
**Олександр ШЕВЧУК**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про оплату праці**

**КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«ОВРУЦЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ»**

01.10.2023 року

**Овруч - 2023**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Метою цього Положення є забезпечення мотивації персоналу в підвищенні ефективності праці, спрямованої на досягнення стратегічної мети та завдання КНП «Овруцький ЦПМСД».

1.2. Основними законодавчими документами формування Положення є: Кодекс законів про працю України, Закон України «Про оплату праці», Закон України «Про відпустки», Закон України «Про індексацію грошових доходів населення», «Інструкція зі статистики заробітної плати», Постанова Кабінету Міністрів України № 2 від 12.01.2022 року та інші законодавчі акти, що стосуються оплати праці.

## **2. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ КНП**

2.1. Заробітна плата вважається винагородою за виконану роботу згідно з встановленими нормами праці (нормами часу, посадових обов'язків). Розміри заробітної плати залежать від складності та умов виконаної роботи, професійно-ділових якостей працівника, результатів його праці та діяльності КНП «Овруцький ЦПМСД» в цілому.

2.2. Фонд оплати праці в КНП «Овруцький ЦПМСД» складається з основної заробітної плати, додаткової заробітної плати, інших заохочувальних та компенсаційних виплат.

Основна заробітна плата включає:

- посадові оклади - для медичних, адміністративно-обслуговуючих та господарських співробітників, працівників з погодинною з оплатою роботи;
- відрядні розцінки для співробітників при відрядній оплаті праці.

Додаткова заробітна плата містить доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, що передбачає чинне законодавство, це Положення.

До інших заохочувальних і компенсаційних виплат відносяться премії, інші грошові та матеріальні виплати, передбачені Колективним договором та Положенням про преміювання робітників КНП «Овруцький ЦПМСД».

2.3. Основою організації трудової діяльності в КНП «Овруцький ЦПМСД» є посадові оклади працівників згідно схеми.

## **СХЕМА ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ**

1. Розміри та порядок визначення посадових окладів працівників закладів охорони здоров'я відповідно до підписаних декларацій:

## Лікарі загальної практики-сімейні лікарі, педіатри, терапевти.

до	1000			декларацій	9 340,00	грн
від	1001	до	1500	декларацій	10 370,00	грн
більше	1500	...		декларацій	11 400,00	грн

Лікарям загальної практики сімейної медицини, які обслуговують дитяче населення, встановити норму до 900 підписаних декларацій віковою категорією 0-17 років та порівняти до лікаря-педіатра.

При заключенні декларацій лікарем загальної практики – сімейним лікарем понад норму 900 декларацій віковою категорією від 0-17 років нараховується премія лікарю, за розширення зони обслуговування, у відсотках до посадового окладу з підвищенням в розмірі :

від 901-1000	-10 %
1001-1100	-15%
1101-1200	-20%
понад 1200	- 25%

Лікар Інтерн 9 340,00 грн.

Лікар лаборант 9 340,00 грн.

### 2. Підвищення посадових окладів за категорію

Вища категорія	20%
I категорія	- 15%
II категорія	- 10%

Премія нараховується в залежності від доходу по деклараціях у відсотках до посадового окладу з підвищенням лікаря, при наявності фінансових можливостей :

<i>Сума доходу, грн</i>	<i>відсоток,%:</i>	<i>в т.ч.50 %, за підписані декларації</i>	<i>в т.ч.50% за надання якісних медичних послуг</i>
від 30 000,00 грн до 40 000,00 грн	до 30%	до 15%	до 15%
від 40 000,01 грн до 50 000,00 грн	до 40%	до 20%	до 20%
від 50 000,01 грн до 60 000,00 грн	до 50%	до 25%	до 25%
від 60 000,01 грн до 70 000,00 грн	до 60%	до 30%	до 30%
від 70 000,01 грн до 80 000,00 грн	до 70%	до 35%	до 35%
від 80 000,01 грн до 90 000,00 грн	до 80%	до 40%	до 40%
більше 90 000,01	до 90%	до 45%	до 45%

3. Завідування виплачується лікарям, на яких покладено обов'язки завідувача амбулаторії в розмірі - 1000,00 грн.

### Середній медичний персонал

1. Посадові оклади середнього медичного персоналу, становлять
- за умови перебування в команді лікаря ПМД, якого обрали не менше ніж 70 % пацієнтів оптимального обсягу практики первинної медичної допомоги:

Сестрам медичним, сестрам медичним загальної практики-сімейної медицини, фельдшерам, акушеркам:

Вища категорія	14 080,00	грн.
I категорія	14 030,00	грн.
II категорія	13 990,00	грн.
без категорій	13 980,00	грн.

При заключенні декларацій лікарем загальної практики – сімейним лікарем понад норму 900 підписаних декларацій віковою категорією від 0-17 років проводиться доплата медичній сестрі, яка сидить на прийомі з лікарем у розмірі 10% від посадового окладу з підвищенням.

2. Посадові оклади середнього медичного персоналу, становлять:
- за умови, що лікаря у команді, якого входить медичний персонал обрали менше ніж 70 % пацієнтів оптимального обсягу практики первинної медичної допомоги.

Сестрам медичним, сестрам медичним загальної практики-сімейної медицини та фельдшерам, акушеркам:

Вища категорія	7 200,00	грн.
I категорія	7 060,00	грн.
II категорія	6 995,00	грн.
без категорій	6 820,00	грн.

3. Посадові оклади статистикам медичним, лаборантам (медицина), спеціалістам зі збору та аналізу даних, сестрам медичним патронажним даних становлять:

Вища категорія	14 080,00	грн.
I категорія	14 030,00	грн.
II категорія	13 990,00	грн.
без категорій	13 980,00	грн.

4. Посадові оклади медичних працівників, зайнятих наданням медичних послуг, які працюють на ФАП і ФП становлять:

Вища категорія	14 080,00	грн.
I категорія	14 030,00	грн.
II категорія	13 990,00	грн.
без категорій	13 980,00	грн.

5. Штатна чисельність (штатні посади) працівників ФАП і ФП залежить від кількості населення, яке проживає на території і визначається:

- від 0-100 чоловік - 0,25 ставки
- 101-500 чоловік – 0,50 ставки
- 501-900 чоловік – 0,75 ставки
- більше 900 чоловік – 1,00 ставки

### Адміністративно управлінський персонал:

Головна медична сестра	13 980,00 грн.
Завідуюча інформаційно-аналітичного кабінету	9 340,00 грн.
Завідуюча відділу з інфекційного контролю	9 340,00 грн.

**Підвищення посадового окладу за категорію завідуючої інформаційно-аналітичного кабінету та завідуючої відділу з інфекційного контролю (з лікарською спеціальністю):**

- Вища категорія 20%
- I категорія - 15%
- II категорія - 10%

посада	вища освіта	середня освіта
Начальник відділу кадрів	10 550,00	9 810,00
Бухгалтер	9 810,00	9 005,00
Бухгалтер з розрахунків із працівниками	10 550,00	9 810,00
Економіст	9 810,00	9 005,00
Комп'ютерщик (програміст)	8 200,00	7 400,00
Юрисконсульт	9 810,00	8 200,00
Секретар	7 440,00	
Водій	6 970,00	
Реєстратор медичний	7 440,00	
Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	6 820,00	
Прибиральниця службових приміщень	6 820,00	

опалювач		6 730,00	
двірник		6 820,00	
Електрик		6 820,00	
Інженер з охорони праці	10 550,00		9 810,00
Уповноважена особа (фахівець із публічних закупівель)	10 550,00		9 810,00
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків		6 970,00	
Психолог		6 740,00	

Посадові оклади заступників керівників встановлюють на 5 відсотків нижче. Головного бухгалтера – в розмірі 2 (двох) мінімальних посадових окладів працівника основної професії (лікаря) і фактично відпрацьованого часу.

Заробітна плата нараховується співробітникам КНП «Овруцький ЦПМСД» у відповідності до затвердженого керівником штатного розпису, який формується на підставі окладів, надбавок і доплат, інших виплат, встановлених цим Положенням, забезпечується виконанням ЗУ «Про індексацію грошових доходів населення» в порядку визначеному Кабінетом Міністрів України..

### **3. Встановлювати наступні надбавки та доплати:**

При найманні робітника за контрактом оплата праці передбачається угодою сторін і на основі виконання умов контракту(ЦПД). У контракті (ЦПД) за згодою сторін можуть встановлюватися індивідуальні види оплати.

При укладанні з працівником трудового договору (контракту) доводять до його відома відомості про належну заробітну плату: її про розміри, порядок і терміни виплати.

Працівникам може встановлюватися надбавка в розмірі до 50% посадового окладу за складність, напруженість у роботі на певний термін (місяць, квартал, півріччя, рік).

Водіям автотранспортних засобів установлюється щомісячна надбавка за класність до посадового окладу в розмірах:

водіям II класу - 10 відсотків,

водіям I класу - 25 відсотків.

Надбавка нараховується за фактично відпрацьований водієм час.

Надбавки за почесні звання:

Працівникам установлюються надбавки за наявність почесного звання України, СРСР, союзних республік СРСР у розмірах:

"заслужений" - 20 відсотків посадового окладу;

"народний" - 40 відсотків посадового окладу.

За керування санітарним транспортом

Водіям санітарних автомобілів проводиться доплата 20 відсотків до посадового окладу

Перелік автомобілів, віднесених до санітарних, затверджується Міністерством охорони здоров'я України.

Робітникам закладів охорони здоров'я соціального, зайнятим на роботах із шкідливими і важкими умовами праці, за результатами атестації робочих місць установлюється доплата в розмірі до 15 відсотків посадового окладу.

Надбавка за роботу в нічний час у розмірі 35% посадового окладу. Нічним вважається час з 10 години вечора до 6 години ранку

Працівникам (у т. ч. молодшим медичним сестрам), які використовують у роботі дезінфікувальні засоби, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів за результатами атестації робочих місць установлюється доплата в розмірі 10 відсотків посадового окладу.

#### **4. Преміювання працівників**

Преміювання керівників закладів, установ, встановлення їм надбавок та доплат до посадових окладів, надання матеріальної допомоги здійснюється за рішенням органу вищого рівня у межах наявних коштів на оплату праці.

Преміювання працівників закладу проводиться на підставі наказу керівника або його заступника, у межах фонду заробітної плати.

Розмір премії працівника залежить від особистого внеску в загальні результати роботи підрозділу, закладу і граничними розмірами не обмежується.

Керівники мають право надавати працівникам матеріальну допомогу, у тому числі на оздоровлення, у сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання за умови наявного фонду заробітної плати.

#### **5. Команди із надання первинної медичної допомоги КНП «Овруцький ЦПМСД»**

Команди із надання первинної медичної допомоги КНП «Овруцький ЦПМСД»  
Станом на 01.10.2023 р.

П.І.По батькові лікаря	Кількість підписаних декларацій	Кількість підписаних декларацій віковою категорією 0-17 років	норма	Відсоток підписаних декларацій	Назва підрозділу	П.І.По батькові учасників команди лікаря
Невержицька Н.М. (терапевт)	1439		2000	72%	АЗПСМ смт.Першотравневе	Толкач Л.І.
						Недзялківська Т.В.
Піскунова Г.В.	1604		1800	89%	АЗПСМ с Ігнатпіль	Полканова М.О.
						Пінчук Н.І.
Ковпанець П.І. (терапевт)	1292		2000	65%	АЗПСМ с Бондарі	Швець С.А.
						Норинчак Ю.В.
Рабушей Н.В.	1739		1800	97%		Бабич ВП
						Ливин В.М.
Старовойт Л.К. (прирівн.до педіатра)	1356	1233	900	137%	АЗПСМ № 1	Васильчук Н.Б.
Жеревчук О.І. (прирівн.до педіатра)	1188	1083	900	120%		Олехнович М.В.
Кот О.І.	1319	791				Димар Я.А.
Ковтонюк Т.М.(прирівн.до педіатра)	1181	1096	900	122%		Кривопустова Г.І.
Залізко Н.І.	1779		1800	99%		Шиманська Т.В.
Кашуба Т.А.	1776		1800	99%		Нежалківська Г.І.
Головаченко Л.П.	1770		1800	98%		Черепанська Т.І.
Левківська Т.І.	1781		1800	99%		Руль Ю.В.
Макаревич В.М.	1776		1800	99%		Купрійчук Т.В.
Случак О.В.	1795		1800	100%		Костюк Л.В.
Барановська О.В.	1762		1800	98%		Сміщенко О.В.
Гуз В.В.	1753		1800	97%		Каплюк І.Ю.
Зілько Н.С.	1818		1800	101%	АЗПСМ № 3	Мельник О.М.
Сичевська Л.П.	1584		1800	88%		Моргун С.М.
Гончар Н.В.	1739		1800	97%		Горянова О.В.
						Демчук Н.Г.
						Мошківська О.В.
Пугайчук Т.М.	1588		1800	88%	АЗПСМ № 2	Омельянчук О.В.
Пашко Г.А.	875		1800	49%		
Якимечко О.В.	1388		1800	77%		Кучинська Ю.В.
						Войтович Т.В.
Поддубна І А	1270		1800	71%	АЗПСМ с Покалів	Орел В.І.
Жеревчук Ю.І.	33		1800	2%		Гвоздь М.
Война Н.Г	1741		1800	97%	АЗПСМ с Словечно	Воробей Ю.
Куліш Р А	1765		1800	98%		Олехнович
Бондарчук О.І.	1366		1800	76%		Ковальчук Т.Г
Юрчак О.М.	1083		1800	60%		Лелет Н.П.
						Герасимчук С.В.
Мельник Я.В.	1447		1800	80%	АЗПСМ с Н Велідники	Рожок Г.В.
						Оксенчук С.М.
Мельниченко М.М	1729		1800	96%	АЗПСМ с Бігунь	Кожан Н.О.
						Пархомчук О. П.

## 6. Дотримання гарантій

Якщо співробітником виконано місячну (годинну) норму праці, місячного посадового окладу відповідно до встановленого на державному рівні, належить до сплати гарантована заробітна плата на рівні не нижче встановленої законом мінімальної.

При роботі на неповному робочому часі та коли робітником не виконано повний обсяг місячної (годинної) норми праці заробітна плата (у тому числі мінімальна) підлягає виплаті пропорційно до виконаної роботи.

Співробітникам КНП, що виконують паралельно зі своєю основною роботою додаткову, за іншою професією (посадою) чи обов'язки за тимчасово відсутнього співробітника, проводиться доплата за суміщення до 50% від посадового окладу відсутнього працівника.

Підставою нарахування заробітної плати співробітникам КНП «Овруцький ЦПМСД» за підсумком роботи за місяць є:

- штатний розпис КНП «Овруцький ЦПМСД» ;



- таблиць обліку робочого часу;
- накази з установаження доплат та надбавок, інших заохочувальних та компенсаційних виплат тощо;
- акти з виконання відрядних робіт.

Виплата заробітної плати в КНП «Овруцький ЦПМСД» проводиться у грошовій формі 2 рази на місяць – до 15 та до 5 числа. На випадок, якщо день виплати співпадає з вихідним, святковим або неробочим днем, виплачується напередодні. Заробітна плата за першу половину місяця виплачується у сумі не менш оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) робітника.

Заробітна плата співробітникам КНП «Овруцький ЦПМСД» за весь період щорічної відпустки підлягає виплаті згідно заяви працівника, в якій вказано бажаний термін отримання відпускних.

З звільненням робітника виплата повної суми, йому належної, проводиться у день звільнення.

Кожен співробітник КНП «Овруцький ЦПМСД» щомісяця в розрахунковому відділі бухгалтерії має право отримувати інформацію щодо нарахованої та виплаченої йому заробітної плати.

КНП «Овруцький ЦПМСД» передбачена індексація заробітної плати робітників відповідно з чинним законодавством України.

КНП «Овруцький ЦПМСД» забезпечує виплату заробітної плати співробітникам порядку першої черги. Всі інші платежі здійснюються по виконанні зобов'язань з оплати праці.

## **7. Джерела коштів на оплату праці**

Джерелом коштів при оплаті праці в КНП «Овруцький ЦПМСД» є кошти НСЗУ, медичної субвенції, інші доходи, які не суперечать чинному законодавству

## **8. Відповідальність**

Керівник та головний бухгалтер КНП «Овруцький ЦПМСД» відповідальні за:

- забезпечення нарахування та виплати заробітної плати у відповідності з чинним законодавством України та даного Положення;
- своєчасне затвердження та підписання документів, що служать підставою при її нарахуванні;
- своєчасне та правильне нарахування і виплату;
- персоніфікованого обліку сум нарахованої заробітної плати.

Заступник директора  
з економічних питань



Олена ХОМИЧ